

An
alle Schülereltern und
Erziehungsberechtigten

Telefon: 02602 4555
Telefax: 02602 970560
E-Mail: sekretariat@jks-montabaur.de
Internet: www.jks-montabaur.de

Betreff: Einführung WebUntis

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,

nachdem wir an der JKS schon seit vielen Jahren das Programm „Untis“ zur Erstellung und Administration unserer Stunden- und Vertretungspläne einsetzen, nutzen wird seit Beginn dieses Schuljahres auch das digitale Klassenbuch. Dieses ist in die webbasierte Anwendung „WebUntis“ eingebettet, die an der JKS ebenfalls schon seit langem im Einsatz ist und unseren Lehrkräften und Mitarbeitern die Einsicht in ihre jeweiligen Stundenpläne und Vertretungseinsätze ermöglicht.

Mit der digitalen Variante gehören die althergebrachten Klassenbücher, die auf dem Lehrerpult liegend wahrscheinlich auch Ihnen noch in Erinnerung sein werden, nun der Vergangenheit an.

Dieser Umstieg bei der Klassenorganisation in die digitale Welt erleichtert Ihnen und uns in vielen Bereichen den Schulalltag und schafft mehr Transparenz. Anwesenheiten, Hausaufgaben und wichtige Informationen können jederzeit aktuell erfasst sowie einfacher nachverfolgt werden. Unsere Lehrkräfte können so Zeit für Organisation sparen und haben mehr Freiraum für die Arbeit mit Ihren Kindern.

Auch für Sie wird z.B. das bisherige Abmelden Ihrer Kinder (z.B. im Krankheitsfall) erleichtert und es stehen über die Plattform auch datenschutzkonforme Kommunikationswege zur Verfügung, wenn Sie mit der Klassenleitung Ihres Kindes in Kontakt treten wollen.

Mit dem digitalen Klassenbuch leisten wir auch einen Beitrag zum Umweltschutz. Durch den geringeren Papierverbrauch schonen wir wertvolle Ressourcen, vermeiden Abfälle und setzen ein Zeichen für nachhaltiges Handeln. So verbinden wir moderne Organisation mit einem verantwortungsvollen Umgang mit unserer Umwelt.

Nach einer Probephase innerhalb des Kollegiums und unserer GTS-Kräfte gehen wir nun den nächsten Schritt. Sie als Eltern werden über Ihr Kind einen Zugang zu WebUntis bekommen. (Falls Sie schon Kinder an weiterführenden Schulen haben, werden Sie das System vielleicht schon kennen, da es dort schon lange relativ flächendeckend im Einsatz ist.)

Um Ihnen den Einstieg etwas zu erleichtern, möchten wir Ihnen im Folgenden erste Informationen zum Zugang und Zweck von WebUntis erläutern.

1. Was können Sie über WebUntis erledigen/einsehen:

- Stundenplan / Vertretungsplan einsehen
- Abwesenheiten (z.B. Krankmeldung) melden
- Lehrstoff und Hausaufgaben einsehen
- Schuljahreskalender mit allen wichtigen Terminen, welche die Schulgemeinschaft oder die Klasse Ihres Kindes betreffen
- Integriertes Mitteilungssystem zur Kommunikation zwischen Schule/Klassenleitung und Eltern/Erziehungsberechtigten
- Erhalt und Bestätigung der Kenntnisnahme von Elternbriefen
- Erhalt von kurzfristigen Mitteilungen/Benachrichtigungen (z.B. Schulausfall wegen extremer Wetterbedingungen)

Generell können von Ihnen, neben den allgemeinen Informationen für die ganze Schulgemeinschaft, nur die Daten eingesehen werden, die Ihr Kind betreffen.

2. Zugang zu WebUntis

Bei WebUntis handelt es sich um ein geschlossenes und allen Anforderungen des Datenschutzes Rechnung tragendes System.

Jede Familie erhält pro Kind Zugänge für zwei Elternteile bzw. Erziehungsberechtigte mit jeweils individuellem Benutzernamen und Passwort.

Diese persönlichen Zugangsdaten erhalten Sie in einem separaten Dokument, welches sicher aufzubewahren ist und nicht an Dritte weitergegeben werden darf.

Mustermann Max, 4c	
Benutzername	MaxMuster_1
Passwort	jks_5Yb9UHmxV6
Schulname	Joseph-Kehrein-Schule Montabaur

Bitte öffnen Sie webuntis.com oder laden Sie die Untis Mobile App auf Ihr Smartphone und suchen Sie Ihre Schule. Anschließend können Sie sich mit diesem Benutzernamen und Passwort anmelden.

Mit den dort aufgeführten Daten können Sie sich entweder über einen Browser oder über die App „UntisMobile“ bei WebUntis anmelden. Letztere finden Sie sowohl für iOS als auch Android im entsprechenden App-Market.

Bitte beachten Sie, dass die Nutzung von WebUntis neben unseren Lehrkräften und Mitarbeitern nur den Eltern und Erziehungsberechtigten unserer Schülerschaft vorbehalten ist. Eine Nutzung durch die Schülerinnen und Schüler selbst ist bei uns als Grundschule nicht vorgesehen.

3. Anmeldung über einen Browser

Grundsätzlich ist WebUntis mit jedem gängigen Browser (Firefox, Edge, Chrome, Safari, etc.) kompatibel.

Sie erreichen „unser“ WebUntis entweder über die „unsere“ URLs [http://untis.jks-](http://untis.jks-montabaur.de)

[montabaur.de](http://untis.jks-montabaur.de) oder <https://jks-montabaur.webuntis.com>

oder die allgemeine Anmeldeseite unter der Adresse <https://webuntis.com>.

Auf dieser allgemeinen Anmeldeseite müssen Sie zunächst unsere Schule auswählen. Geben Sie in das entsprechende Suchfeld bitte „Joseph-Kehrein-Schule“ ein.

Über die Eingabe Ihrer Login-Daten (Benutzername und Passwort) auf der rechten Seite können Sie sich nun bei WebUntis anmelden.



An dieser Stelle können Sie, wenn Sie eine gültige E-Mail-Adresse im System hinterlegt haben, im Bedarfsfall auch ein neues Passwort anfordern. Nutzen Sie dafür die Schaltfläche „*Passwort vergessen?*“

Wenn Sie sich zum ersten Mal mit den von uns ausgegebenen Login-Daten anmelden, werden Sie dazu aufgefordert, ein neues Passwort anzulegen. Dieses muss mindestens acht Zeichen lang sein sowie Groß- und Kleinbuchstaben, Zahlen und Sonderzeichen enthalten.

Nach der Anmeldung (bzw. nach der Einrichtung eines eigenen Passwortes) gelangen Sie auf die Hauptseite.

Auf der linken Seite sehen Sie nun die verschiedenen Navigationsitems, die im Folgenden kurz erläutert werden:

- **Heute**

Informationen über den letzten Zugriff mit dem genutzten Account sowie aktuelle Meldungen zum Tag sind an dieser Stelle aufgeführt.

- **Übersicht**

Auf dieser Seite sind die wichtigsten Informationen der nachfolgend aufgeführten zusammengefasst.

- **Offene Abwesenheiten / Krankmeldung**

Hier können Sie die kurzfristige Krankmeldung Ihres Kindes vornehmen. Die Abmeldung Ihres Kindes über diesen Weg ersetzt den morgendlichen Anruf in der Schule. Geben Sie bitte die Daten für die Krankmeldung ein und ergänzen diese um einen entsprechenden Hinweis. Dies erleichtert uns die weitere Bearbeitung. Ebenfalls können Sie an dieser Stelle einsehen, bei welchen Abwesenheiten ihres Kindes noch Informationen fehlen (z.B. schriftliche Entschuldigung).

Beachten Sie bitte, dass dies nicht die zusätzliche schriftliche Krankmeldung ersetzt. Diese muss spätestens zum dritten Tag der Absenz bei der Klassenleitung Ihres Kindes eingereicht werden.

Arzttermine oder andere nicht ganztägige Abwesenheiten kommunizieren Sie bitte rechtzeitig vorher (mind. 1 Tag) mit der Klassenleitung Ihres Kindes oder dem Sekretariat. Entsprechende Absenz-Meldungen werden dann von uns ins System eingetragen.

- **Hausaufgaben**

Hier sind die aktuellen Hausaufgaben einsehbar. Beachten Sie hierzu auch die detaillierteren Informationen im Zusammenhang mit der entsprechenden Unterseite (s.u.)

- **Mitteilungen**

In diesem Bereich finden Sie alle von der Schule an Sie gerichteten Informationen. Auch die Elternbriefe werden an dieser Stelle an Sie versendet. Die Funktionsweise des Nachrichtensystem ähnelt sehr dem eines normalen E-Mail-Programms.

Wenn Sie mit der Klassenleitung Ihres Kindes in Kontakt treten möchten, können Sie hier eine entsprechende Nachricht versenden.

In bestimmten Fällen, z.B. wenn Ihr Kind nicht in der Schule anwesend ist, uns von Ihnen jedoch keine entsprechende Mitteilung vorliegt, erhalten Sie eine automatisierte Benachrichtigung darüber. Nehmen Sie dann bitte umgehend telefonischen Kontakt zu uns auf!

Bitte beachten Sie auch, dass lesepflichtige Dokumente / Mitteilungen eine entsprechende Lesebestätigung erfordern. Diese erfolgt über das Anklicken der gleichnamigen Schaltfläche.

- **Abwesenheiten**

Auf dieser Seite finden Sie eine vollständige Übersicht der Abwesenheiten Ihres Kindes im aktuellen Schuljahr. Dieser Übersicht können Sie auch entnehmen, für welche Absenzen noch schriftliche Entschuldigungen eingereicht werden müssen.

- **Hausaufgaben**

Hier sind die Hausaufgaben für die einzelnen Fächer inkl. Fälligkeitsdatum aufgeführt, wenn die Lehrkraft diese in Untis eingetragen hat.

Da diese Eintragungen jedoch nicht verpflichtend sind, ist es – auch im Sinne der Erziehung zur Selbstständigkeit – nach wie vor wichtig, dass Ihr Kind die gestellten Aufgaben weiterhin im Hausaufgabenheft notiert.

- **Mittagessen GTS**

Diese Schaltfläche ruft die externe Seite des Catering-Unternehmens „Sander“ auf, wo Sie für Ihr Kind, wenn es die Ganztagschule besucht, die relevanten Dinge rund um die Bestellungen für das Mittagessen einsehen und bearbeiten können. (z.B. Essensbestellung, Stand des Guthabenkontos, etc.)

Für Kinder, die nicht die GTS besuchen, hat dieser Bereich keine Relevanz.

- **Schuljahreskalender**

Hier finden Sie die Termine, die entweder für die ganze Schulgemeinschaft oder für Ihr Kind bzw. die Klasse Ihres Kindes relevant sind.

Da die WebUntis-Plattform stetig weiterentwickelt und weitere Funktionen nach Prüfung auch durch uns freigeschaltet werden können, können an dieser Stelle auch neue Optionen hinzukommen. In diesem Fall erhalten Sie eine entsprechende Mitteilung.

Im Downloadbereich unserer offiziellen Internetseite kann die jeweils aktuelle Version dieser WebUntis-Einführung heruntergeladen werden.

4. Anmeldung über die Untis-App

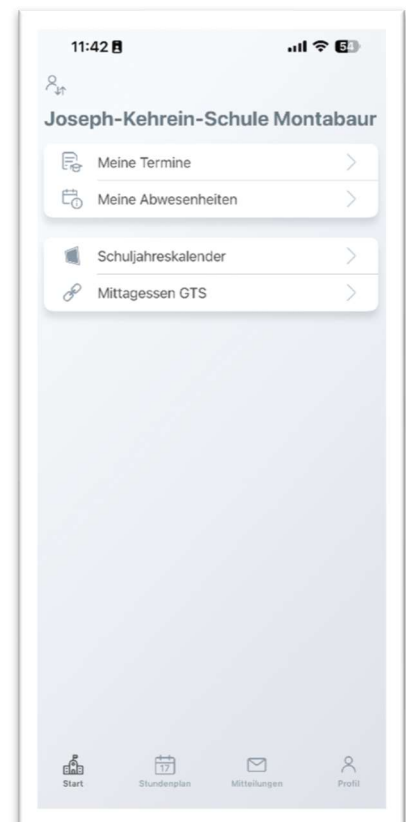
Wie oben schon erläutert, kann auf die Untis-Plattform auch per App von verschiedenen anderen digitalen Endgeräten (Android und iOS) aus zugegriffen werden.

Das Anmeldeprozedere erfolgt auf die gleiche Weise wie beim oben erläuterten Browserzugriff.



Beachten Sie bitte, dass die App aufgrund der Displaygrößen der berücksichtigten Endgeräte nicht alle Informationen bereitstellt.

Für den vollen Funktionsumfang und eine vollständige Übersicht verwenden Sie bitte einen Browser.



5. Erstregistrierung & Hilfen

Um Ihre erfolgreiche Anmeldung sicherzustellen bzw. damit verbundenen etwaige Schwierigkeiten zeitnah eruieren zu können, senden Sie bitte über Untis eine kurze Nachricht an die Klassenleitung Ihres Kindes.

Die Zugangsdaten für beide Erziehungsberechtigten-Zugänge erhält Ihr Kind in der Schule.

Da es anfangs sicher noch den ein oder anderen Stellen Stolpersteine geben wird, stehen wir Ihnen bei Fragen oder Problemen natürlich zur Verfügung. Wenden Sie sich in diesem Fall bitte an die Klassenleitung Ihres Kindes.

Mit freundlichen Grüßen

Jan Brümmer
Konrektor